

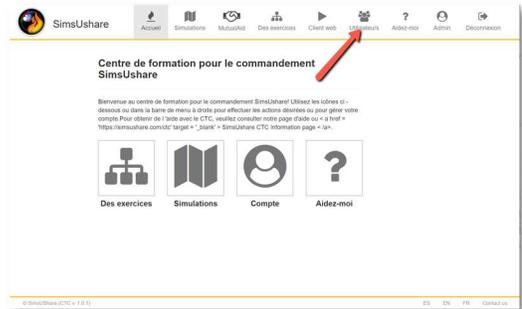
Admin: Ajout et gestion des instructeurs et d'autres rôles au sein du CTC

Comment créer des instructeurs supplémentaires qui peuvent mener des exercices ou gérer votre compte.

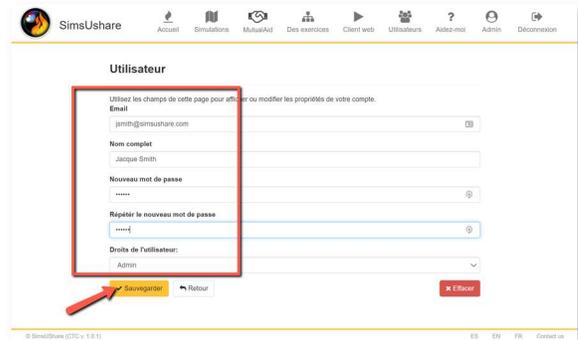
Si vous êtes un administrateur de votre compte CTC, vous pouvez ajouter des instructeurs ou des administrateurs supplémentaires. Les rôles et droits sont comme suit :

- **admin**: peut télécharger des sims, créer des sims intégrables, créer/gérer/joindre des exercices et créer/gérer des utilisateurs (autres instructeurs ou administrateurs)
- **instructeur**: peut créer/gérer/joindre des exercices, peut télécharger des sims mais ne peut pas télécharger de sims ni créer/gérer des utilisateurs.
- **partagé**: peut télécharger des sims seulement.

Allez à l'onglet « Utilisateurs ». SimsUshare affichera la liste des utilisateurs actuels (admin/instructeur/partagé) du compte, avec leurs rôles.



Pour ajouter un nouvel utilisateur, appuyez sur « Créer », puis remplissez le formulaire et appuyez sur « Sauvegarder ». Portez une attention particulière aux "droits d'utilisateur" que vous attribuez comme décrit ci-dessus



Pour modifier les informations et les droits d'un utilisateur, cliquez sur son nom et faites les changements.



Pour supprimer un utilisateur, cliquez sur son nom suivi par le bouton « Effacer ». Vous ne pouvez pas supprimer votre propre identifiant d'utilisateur.

